



مستندسازی و بهبود فرایندها

عنوان واحد: پژوهش و فناوری

حوزه معاونت آموزشی و
پژوهشی

نام فرایند: درخواست شرکت در کنفرانس خارج از کشور	کد فرآیند: ۲-DKK	دانشگاه گویر
--	------------------	--------------

۱- شرح فرایند:

عضو هیات علمی فرم درخواست شرکت در کنفرانس خارج از کشور را تکمیل و پس از تایید شورای گروه، مدارک را به کارشناس امور پژوهشی دانشگاه ارسال نموده و پس از تایید شورای پژوهشی و معاونت پژوهشی دانشگاه در کنفرانس شرکت می‌نماید.

۲- شرح عملیات

۲-DKK- درخواست شرکت در کنفرانس خارج از کشور

DKK-111: متقاضی: مراجعه به آموزش و زمان بندی کلاس های جبرانی حداقل یک ماه قبل از تاریخ کنفرانس تنها در بازه ترم

DKK-112: متقاضی: تکمیل فرم درخواست شرکت در کنفرانس خارج از کشور و الصاق مستندات

DKK-113: متقاضی: ارائه فرم تکمیل شده به مدیر گروه

DKK-114: بررسی اعتبار همایش و در همخوانی با تخصص متقاضی و تأیید درخواست متقاضی در شورای گروه و الصاق تصویر صورت جلسه گروه

DKK-115: متقاضی: ارائه فرم درخواست و مستندات به دفتر پژوهش و فناوری

DKK-116: کارشناس امور پژوهشی: بررسی و تأیید باقی مانده اعتبار شرکت در کنفرانس متقاضی از محل پژوهانه ایشان

DKK-117: شورای پژوهشی دانشگاه: بررسی و تأیید درخواست متقاضی

DKK-118: کارشناس امور پژوهشی: تنظیم و ارسال نامه تخصیص تنخواه از محل پژوهانه متقاضی به هیأت رئیسه

DKK-119: هیأت رئیسه: بررسی و تأیید تخصیص اعتبار

DKK-120: هیأت رئیسه: معرفی متقاضی به امور مالی دانشگاه جهت دریافت تنخواه

DKK-121: متقاضی: تکمیل برگه مأموریت پژوهشی، مراجعه به واحد پژوهش جهت دریافت پاران تحویل مدارک پژوهشی و مراجعه

به معاونت جهت تأیید برگ مأموریت پژوهشی متقاضی توسط معاونت پژوهشی دانشگاه

DKK-122: متقاضی: شرکت در کنفرانس

۶- نکات پیشنهادی جهت ارتقا و بهبود فرایند:

۷- نمودار گردش عملیات

شروع

(درخواست شرکت در کنفرانس خارج از کشور)

آموزش (زمانبندی کلاس جبرانی) در صورت زمان برگزاری در بازه ترم باشد.

مدارک:

- ۱- تصویر پوستر کنفرانس
- ۲- صفحه اول مقاله
- ۳- نامه پذیرش مقاله در کنفرانس مذکور
- ۴- تصویر صورت جلسه گروه
- ۵- فرم تکمیل شده درخواست شرکت در کنفرانس

