


<p>حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی</p>	<p>مستندسازی و بهبود فرایندها</p> <p>عنوان واحد: پژوهش و فناوری</p>	
<p>کد فرآیند: DKD-۱</p>	<p>نام فرایند: درخواست شرکت در کنفرانس داخل کشور</p>	<p>دانشگاه کوثر</p>

۱- شرح فرایند:

عضو هیات علمی فرم درخواست شرکت در کنفرانس داخلی را تکمیل و پس از تایید شورای گروه، مدارک را به کارشناس امور پژوهشی دانشگاه ارسال نموده و پس از تایید شورای پژوهشی و معاونت پژوهشی دانشگاه در کنفرانس شرکت می‌نماید.

۲- شرح عملیات

۱- DKD- درخواست شرکت در کنفرانس داخل کشور

DKD-111 : متقاضی: مراجعه به آموزش و زمان‌بندی کلاس‌های جبرانی حداقل ۱۵ روز قبل از تاریخ کنفرانس تنها در بازه ترم

DKD-112 : متقاضی: تکمیل فرم درخواست شرکت در کنفرانس داخل کشور و الصاق مستندات

DKD-113 : متقاضی: ارائه فرم تکمیل شده به مدیرگروه

DKD-114 : مدیرگروه: بررسی اعتبار همایش و در همخوانی با تخصص متقاضی و تأیید درخواست متقاضی در شورای گروه و الصاق تصویر صورت جلسه گروه

DKD-115 : متقاضی: ارائه فرم درخواست و مستندات به دفتر پژوهش و فناوری

DKD-116 : کارشناس امور پژوهشی: بررسی و تأیید باقی مانده اعتبار شرکت در کنفرانس متقاضی از محل پژوهانه ایشان

DKD-117 : شورای پژوهشی دانشگاه: بررسی و تأیید درخواست متقاضی

DKD-118 : متقاضی: تکمیل برگه مأموریت پژوهشی، مراجعه به واحد پژوهش جهت دریافت پاراف تحویل مدارک پژوهشی و مراجعه به معاونت جهت تأیید برگ مأموریت پژوهشی متقاضی توسط معاونت پژوهشی دانشگاه

DKD-119 : متقاضی: شرکت در کنفرانس

۶- نکات پیشنهادی جهت ارتقا و بهبود فرایند:

۷- نمودار گردش عملیات (درخواست شرکت در کنفرانس داخل کشور)

