

<p>مقتضی</p>	<p>کارشناس محترم امور پژوهشی دانشگاه باسلام احتراماً اینجانب..... عضو هیأت علمی گروه آموزشی در خواست پرداخت هزینه‌های فعالیت‌های پژوهشی خود به میزان ریال از محل پژوهانه بابت..... را دارم. لذا خواهشمند است اقدامات لازم را مبذول فرمایید.</p> <p>نام و نام خانودگی تاریخ/امضاء</p>
<p>کارشناس پژوهش و مدیر پژوهش</p>	<p>معاونت محترم آموزشی و پژوهشی با سلام احتراماً درخواست نامبرده در چارچوب آیین‌نامه مربوطه به استناد اظهارات ایشان بررسی شد. خواهشمند است اقدامات لازم جهت پرداخت هزینه کرد نامبرده از محل پژوهانه ایشان صورت گیرد. طبق مصوبه ۱۵ در چهاردهمین جلسه هیأت امنای دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی خراسان شمالی تاریخ ۱۴۰۳/۰۵/۰۸ سقف پرداخت کمک هزینه انجام فعالیت‌های پژوهشی بدون ارائه فاکتور ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می‌باشد. باقی‌مانده اعتبار پژوهانه ایشان جهت پرداخت کمک هزینه فعالیت‌های پژوهشی بدون فاکتور مبلغریال است. لذا مبلغ ریال قابل پرداخت است.</p> <p>کارشناس پژوهش تاریخ/امضاء</p> <p>مدیر پژوهش و فناوری تاریخ/امضاء</p>
<p>معاونت آموزشی و پژوهش</p>	<p>معاونت محترم اداری و مالی با سلام احتراماً نسبت به پرداخت هزینه‌های خرد بدون ارائه فاکتور از محل اعتبار پژوهانه جهت دستور اقدامات لازم تقدیم حضور می‌گردد.</p> <p>معاونت آموزشی و پژوهشی تاریخ/امضاء</p>
<p>معاونت اداری و مالی</p>	<p>مدیریت محترم امور مالی با سلام احتراماً نسبت به پرداخت هزینه‌های خرد بدون ارائه فاکتور از محل اعتبار پژوهانه فوق اقدامات لازم به عمل آید.</p> <p>معاون اداری و مالی تاریخ/امضاء</p>
<p>نسخه پژوهش</p>	<p>درخواست پرداخت هزینه‌های خرد بدون ارائه فاکتور از محل اعتبار پژوهانه (گرنه) توسط دانشگاه (این قسمت تحویل حوزه پژوهش و فناوری گردد)</p> <p>شماره: تاریخ: پیوست:</p>
<p>مدیریت امور مالی</p>	<p>مدیریت محترم امور پژوهشی باسلام احتراماً مبلغریال آقای/ خانم درخواست پرداخت در تاریخ / / صورت پذیرفت. مدیر امور مالی تاریخ/امضاء</p>