


<p>حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی</p>	<p>مستندسازی و بهبود فرایندها</p> <p>عنوان واحد: پژوهش و فناوری</p>	
	<p>نام فرایند: درخواست طرح پژوهشی درون دانشگاهی</p>	<p>دانشگاه کوثر</p>

۱- شرح فرایند:

عضو هیات علمی فرم طرح پژوهشی خود را تکمیل و به شورای گروه تحویل می نماید. پس از تایید شورا به معاونت پژوهشی ارسال می گردد تا در شورای پژوهشی نیز مطرح و پس از تایید امکان انجام طرح فراهم گردد.

مدارک:

- ۱- پروپوزال تدوین شده
- ۲- صورتجلسه گروه
- ۳- اگر زبان طرح خارجی باشد چکیده فارسی الزامی می باشد.

- نمودار گردش عملیات

