


<p>حوزه معاونت آموزشی و پژوهشی</p>	<p>مستندسازی و بهبود فرایندها</p> <p>عنوان واحد: پژوهش و فناوری</p>	
	<p>نام فرایند: پرداخت هزینه شرکت در کنفرانسها (داخل / خارج کشور)</p>	<p>دانشگاه کوثر</p>

۱- شرح فرآیند:

عضو هیات علمی پس از شرکت در کنفرانس فرم هزینه شرکت در کنفرانس را تکمیل و با الصاق مستندات به واحد پژوهش مراجعه می‌نماید.

مدارک:

- ۱- تصویر پوستر کنفرانس
- ۲- صفحه اول و آخر مقاله
- ۳- گواهی ارائه مقاله
- ۴- گواهی حضور در کنفرانس
- ۵- ISC بودن کنفرانس
- ۵- فرم تکمیل شده در خواست پرداخت هزینه شرکت در کنفرانس داخلی/ خارجی
- ۶- اصل فاکتورهای هزینه شده
- ۷- تصویر گذرنامه (مشخصات و صفحات مربوط به مهر خروج از کشور مبدأ و ورود به کشور مقصد) و حکم مأموریت اداری

در صورت رد در هر مرحله مستندات به متقاضی برگشت داده می شود.

